

## Семінари-тренінги з менеджменту

- «Лайфхаки» професійної кар'єри: тренінг публічних виступів, командоутворення, залученості та ділової взаємодії в бізнесі»
- Управління старт-апами: Agile-технології, імпакт-інвестування та Performance management
- Задачі управління. Декомпозиція системи управління
- «Як стати «своїм» у колективі: адаптація працівників з різних сторін
- Організаційна культура як дієвий інструмент управління підприємством
- Тайм-менеджмент
- Вплив корпоративного управління на конкурентоспроможність фондового ринку України
- Формування ключових компетенцій менеджерів
- Управління проектами: національні та міжнародні стандарти
- Розробка стратегії конкурентної боротьби підприємства
- Формування ефективного мотиваційного механізму персоналу підприємства
- Розвиток емоційного інтелекту керівника
- Бізнес-симуляція: прийняття управлінських рішень
- Ризик-апетит
- Інтеграція системи ризик-менеджменту в діяльність підприємства

# ЛАЙФХАКИ» ПРОФЕСІЙНОЇ КАР'ЄРИ: ТРЕНІНГ ПУБЛІЧНИХ ВИСТУПІВ, КОМАНДОУТВОРЕННЯ, ЗАЛУЧЕНОСТІ ТА ДІЛОВОЇ ВЗАЄМОДІЇ В БІЗНЕСІ

## Програма

Час	Змістовна частина	Викладачі
09.55-11.15	<p><b>Тема: Тренінг публічних виступів та ділової взаємодії в бізнесі</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• презентація цільових орієнтирів семінару-тренінгу;</li> <li>• практична вправа з опрацювання вербального та невербального каналів комунікації;</li> <li>• тестування з метою оцінки комунікативних здібностей</li> </ul>	к.е.н., доцент <b>Беляєва Наталія Сергіївна</b>
11.15-13.15	<p><b>Тема: Командоутворення та механізм залученості персоналу</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• кейс: «Як побудувати і управляти організацією з душею. Роль сильної команди»;</li> <li>• практична вправа «Побудова матриці цілей кар'єри»;</li> <li>• аналітична вправа «Оцінка пріоритетів у виборі професії»</li> <li>• тестування з метою оцінки ступеню лояльності</li> </ul>	к.е.н., доцент <b>Жуковська Валентина Миколаївна</b>
13.15-13.45	<i>Кава-брейк</i>	
13.45-15.45	<p><b>Тема: Розвиток соціальної компетентності та емоційного інтелекту в діловій сфері</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• тренінг особистісних якостей, оцінювання та розвитку емоційного інтелекту (робота в малих групах);</li> <li>• бізнес-симуляція «Побудова профілю компетенцій фахівця»;</li> <li>• аналітична вправа «Пошук ключів до себе»;</li> <li>• презентація проекту «Моделювання організаційної поведінки менеджерів»;</li> <li>• опрацювання техніки розвитку соціальної сприйнятливості з використанням методу 4-х квадрантів Кена Уілбера та побудова балансу особистісних і організаційних цілей</li> </ul>	к.е.н., доцент <b>Сичова Ніна Вікторівна</b>
16.00-18.00	<p><b>Тема: Мистецтво тайм-менеджменту у професійній кар'єрі</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• практичні вправи «Час як ресурс», «Втрата часу», «Часвисмоктуючі вампіри»</li> <li>• аналітична вправа «Оцінка цінностей особистості»;</li> <li>• практичні вправи з тайм-менеджменту з використанням методик Любіщева, постановки цілей за системою SMART, визначення пріоритетів (правило Парето, правило Ейзенхауера, ABC-правило);</li> <li>• тренінг з метою набуття навичок планування часу з використанням різних інструментів (за системою 5S, за технікою 1-3-5, за Кайдзен-системою)</li> </ul>	к.м.н., доцент <b>Волобуєв Михайло Іванович</b>
	Підведення підсумків тренінгу	

# УПРАВЛІННЯ СТАРТ-АПАМИ: AGILE-ТЕХНОЛОГІЇ, ІМПАКТ-ІНВЕСТУВАННЯ ТА PERFORMANCE MANAGEMENT

## Програма

Змістовна частина	Викладач
<p>Тема: <b>Практика управління стартапами</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• презентація цільових орієнтирів семінару-тренінгу;</li><li>• практична вправа про організаційну та фінансову підтримку інноваційного інтрапренерства на підприємстві;</li><li>• бізнес-симуляція з побудови інноваційної бізнес-моделі малого підприємства.</li></ul>	к.е.н., доцент <b>Підкамінний Ігор Миколайович</b>
<p>Тема: <b>Імпаکت-інвестування</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• ситуаційна вправа з аналізу практики соціальних інвестицій;</li><li>• аналітична вправа з метою оцінки критеріїв соціальних інвестицій;</li><li>• бізнес-симуляція з побудови соціальної бізнес-моделі організації.</li></ul>	к.е.н. <b>Яцишина Клавдія Валеріївна</b>
<p>Тема: <b>Agile-технології управління</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• презентація Маніфесту та принципів Agile-технологій в управлінні проектами;</li><li>• тренінг «Алгоритм, ролі та принципи роботи SCRUM»;</li><li>• тренінг «Методика роботи KANBAN».</li></ul>	к.е.н., доцент <b>Присяжнюк Анна Юріївна</b>
<p>Тема: <b>Performance management в стартапі</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• рольова гра з моделювання стратегії та комунікацій в проектній групі;</li><li>• тренінг з розробки, узгодження та виконання бюджетів (з використанням програми OpenProj);</li><li>• ситуаційна вправа з управління ризиками інноваційних проектів (з використання програми MS Excel).</li></ul>	д.е.н., професор <b>Федулова Ірина Валентинівна</b>

## ЗАДАЧІ УПРАВЛІННЯ. ДЕКОМПОЗИЦІЯ СИСТЕМИ УПРАВЛІННЯ

Семінар-тренінг спрямовано на формування компетентностей керівників вищої ланки управління.

### Програма

№	Найменування тем	Кількість годин
1	Модуль 1.Простір системи управління	
1.1	Фази системи управління	2
1.2	Декомпозиція системи управління	2
2	Модуль 2. Задачі управління організацією	
2.1	Кодування задач системи управління	2
2.2	Оцінка кількості задач управління організацією	2
	<i>Загальний обсяг семінару-тренінгу:</i>	8

Інформація про тренера:

**Безус Алла Миколаївна** – кандидат технічних наук, старший науковий співробітник, доцент кафедри менеджменту КНТЕУ.

**Наукові інтереси:** Аналіз, розробка та вдосконалення методів менеджменту, результати яких відображено у 140 наукових роботах.

## **ЯК СТАТИ «СВОЇМ» У КОЛЕКТИВІ: АДАПТАЦІЯ ПРАЦІВНИКІВ З РІЗНИХ СТОРІН**

Семінар-тренінг призначено для магістрів, аспірантів, викладачів-науковців вищих навчальних закладів, працівників та керівників функціональних підрозділів організацій, працівників HR-відділів.

Проводить семінар-тренінг:

к.е.н., доцент кафедри менеджменту **Бєляєва Наталія Сергіївна.**

### **Вам потрібен семінар-тренінг якщо:**

- Ви не знаєте, як побудувати систему мотивації і стимулювання персоналу
- Вам потрібно навчитися складати HR-бюджет
- Хочете дізнатися, як сформувану корпоративну культуру компанії
- Хочете навчитися вести кадрове діловодство з «нуля»
- Ви займаєтеся пошуком, підбором і адаптацією персоналу
- Вам потрібно постійно робити оцінку і атестацію персоналу
- Ви відповідаєте за навчання і розвиток персоналу

### **У програмі семінару-тренінгу:**

*Модуль 1. Поняття «адаптація»: розуміння «новачків» і розуміння організації (керівництва)*

- Адаптація – що це таке?
- Що очікує «новачок» від адаптаційного процесу?
- Як бачить організація (керівництво) процес адаптації «новачка»?
- Стандартні види адаптаційного процесу, що діють в організаціях
- Міжнародний досвід адаптації «новачків»
- Коли процес адаптації є завершеним (бачення керівництва)?

*Модуль 2. Перший робочий день «новачка»*

- Очікування «новачка»
- Заходи з боку організації (керівництва)
- Проблеми адаптаційного процесу з боку «новачка»
- Проблеми адаптаційного процесу з боку організації (керівництва)

### **Кава-брейк (перерва): 13-14.**

*Модуль 3. Як стати «своїм» у колективі*

- Дії «новачка» в період адаптаційного процесу
- Коли процес адаптації є завершеним (бачення «новачка»)?
- Як стати «своїм» у колективі: практичні дії

**Особливості проведення:** під час семінару-тренінгу передбачені перегляд різних відеорядів, симуляція практичних методів адаптації працівників, безпосередня участь учасників у моделюванні ситуацій, обговорення та дискусія щодо набуття практичних «лайфхаків» адаптації у організації.

- **Тривалість тренінгу - 1 день**

# ОРГАНІЗАЦІЙНА КУЛЬТУРА ЯК ДІЄВИЙ ІНСТРУМЕНТ УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

Вміння формувати дієву організаційну культуру на підприємстві може бути актуальним для нинішніх та майбутніх представників будь-якої ланки управління та різних за формою власності і структурою підприємств.

**Модератори: Білявська Ю.В., Микитенко Н.В.**

## Програма

<i>День 1</i>	
10.00-10.40	Актуальність організаційної культури для сучасного бізнесу S.M.A.R.T. очікування учасників тренінгу
10.40-11.40	Організаційна культура: теоретичний аспект та основні наукові підходи
<i>11.40-12.00</i>	<i>Спілкування в кулуарах</i>
12.00-13.00	Інструменти забезпечення та індикатори дієвої організаційної культури
<i>13.00-14.00</i>	<i>Обід</i>
14.00-14.50	Кейс «Людина без кордонів»
14.50-16.00	Бізнес-симуляція «Культурний» батл»
<i>16.00-16.10</i>	<i>Кава-брейк</i>
16.10-16.30	Рефлексія «Дерево» вражень»
<i>День 2</i>	
10.00-11.00	Практичні аспекти застосування основних моделей організаційної культури
11.00-11.30	«Культурний» брейн-ринг»
<i>11.30-11.50</i>	<i>Спілкування в кулуарах</i>
11.50-13.00	Діагностика життєвого циклу організаційної культури підприємства
<i>13.00-14.00</i>	<i>Обід</i>
14.00-15.10	Worldcafé «Культурне тірамісу»
15.10-16.00	Круглий стіл «Імідж та репутація як особливі ресурси підприємства»
<i>16.00-16.10</i>	<i>Кава-брейк</i>
16.10-16.30	Рефлексія «Чемодан, млинок, кошик»

## ТАЙМ-МЕНЕДЖМЕНТ

Викладач – доц. Волобуєв М.І.

**Цільова аудиторія:** управлінський склад вітчизняних компаній, всі фахівці що розвиваються та потребують резерву часу.

**Завдання семінару-тренінгу:**

- Відпрацювати вміння визначати причини втрат часу та знаходити джерела резерву часу
- Навчити ефективному плануванню свого часу для вирішення виробничих та побутових проблем
- Ознайомити з інструментами тайм-менеджменту.

### Програма

Час	Питання
Перший день	
9.00-10.45	Знайомство Час як ресурс
Кава-пауза	
11.00-12.40	Втрати часу Часосмоктуючі вампіри Методика Любіщева
Перерва на обід	
14.00-15.30	Цінності особистості Постановка цілей за системою SMART
Кава-пауза	
16.00-17.30	Визначення пріоритетів (правило Парето, правило Ейзенхауера, АВС-правило) Закони делегування
Другий день	
9.00-10.45	Планування життя Мрія та мета Обов'язкова та небажана діяльність
Кава-пауза	
11.00-12.40	Планування за Франкліном Планування часу за Зайвертом Інструменти планування
Перерва на обід	
14.00-15.30	Планування за системою 5S Планування за технікою 1-3-5 Планування за Кайдзен-системою Час в помидорах
Кава-пауза	
16.00-17.30	Колесо життя Підведення підсумків тренінгу

## ВПЛИВ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ НА КОНКУРЕНТОСПРОМОЖНІСТЬ ФОНДОВОГО РИНКУ УКРАЇНИ

*Вам потрібен тренінг, якщо:*

- Вам необхідно розвивати підприємство за рахунок первинного публічного розміщення цінних паперів (ІРО);
- Ви хочете навчитися розробляти механізм корпоративного управління, забезпечувати на стадії планування високий рівень збалансованості її складових елементів;
- Ви хочете використовувати принципи корпоративного управління, організовувати взаємоузгоджене функціонування виборних та призначених органів управління діяльністю корпоративних інституцій;
- Ви відчуваєте необхідність у організації корпоративної безпеки.

*Методи навчання:* активна ігрова форма, вирішення ситуаційних вправ та бізнес-кейсів, використання групової дискусії, мозкового штурму та проведення модерації.

*Цільова аудиторія:* топ-менеджери підприємств, відповідальні за розробку і впровадження системи корпоративного управління, інші зацікавлені особи.

### Програма

1.	Формування конкурентоспроможного фондового ринку України
2.	Сутність корпоративного управління та об'єкти корпоративного управління
3.	Моделі та міжнародні стандарти корпоративного управління
4.	Механізм корпоративного управління
5.	Корпоративний контроль
	<i>Перерва</i>
6.	Зовнішня інфраструктура корпоративного управління
7.	Безпека корпоративних підприємств
8.	Ефективність корпоративного управління
9.	Підбиття підсумків семінару-тренінгу.
	<i>Загальний обсяг семінару-тренінгу:</i>

**Тренер:** Дєсва Наталія Едуардівна – доктор економічних наук, професор, професор кафедри менеджменту Київського національного торговельно-економічного університету.

**Тривалість тренінгу (семінару) – 1 день (8 год.).**

Робота в міні-групах (6-8 осіб), що забезпечить максимальний комфорт та продуктивність.



## ФОРМУВАННЯ КЛЮЧОВИХ КОМПЕТЕНЦІЙ МЕНЕДЖЕРІВ

Вміння формувати ключові компетенції менеджерів на підприємстві може бути актуальним для нинішніх та майбутніх представників будь-якої ланки управління та різних за формою власності і структурою підприємств.

### Програма

№ п/п	Зміст діяльності	Кількість годин	Ресурсне забезпечення
	<b><i>День 1</i></b>		
1.	Презентація цільових орієнтирів семінару-тренінгу. <i>Міні-лекція: Сутність та складові професійного розвитку персоналу</i>	0,5 0,5	мультимедіапроектор; навчальні посібники із розвитку персоналу
2.	Формування бази знань «Нормативно-правове забезпечення професійного розвитку персоналу»	2	Інтернет, нормативно-законодавчі збірники
	<i>Знайомство учасників семінару протягом обідньої перерви</i>		
3.	Робота в малих групах: Апробація методик розвитку компетенцій менеджера	2	роздаткові матеріали
4.	Тренінг особистісних якостей	2	роздаткові матеріали, тестові методики
	Підведення підсумків 1-го дня		
	<b>Всього протягом дня 1</b>	8	
5.	Круглий стіл із запрошенням практиків до дискусії «Які якості менеджерів є найбільш вагомими сьогодні?»	2	презентація, мультимедіапроектор
	<b><i>Кава-брейк</i></b>	0,5	
	Виконання вправи «Розробка моделі компетенцій менеджера»	2	
9.	Презентація результатів роботи над проектом	2,5	презентаційні матеріали, мультимедіапроектор
10.	Підбиття підсумків семінару-тренінгу. Тестування.	1	тести, оціночні акруші
	<b>Всього протягом дня 2</b>	8	
	<b>Разом</b>	16	

**Тренер: Миколайчук Ірина Павлівна** – кандидат економічних наук, доцент кафедри менеджменту КНТЕУ.

## **УПРАВЛІННЯ ПРОЕКТАМИ: НАЦІОНАЛЬНІ ТА МІЖНАРОДНІ СТАНДАРТИ**

**Ціль семінару-тренінгу:** розвивати і впроваджувати в Україні кращі світові досягнення (практики) в галузі управління проектами (системи знань, стандарти, сертифікацію персоналу, консультантів і організацій, моделі оцінки досконалості по управлінню проектами для участі у всесвітніх конкурсах).

Викладачі-тренери: доц. **А.Ю. Присяжнюк**, доц. **Л.В. Лукашова**

**Мета:** Сформувати критичну масу професійних проектних менеджерів для участі в проектах всіх типів. Формувати стиль корпоративної культури підприємств і бізнесу на основі проектного управління, яке забезпечить стабільність розвитку і високу прибутковість бізнесу, а, отже, їх конкурентоспроможність. Сприяти ефективному використанню компетентного кадрового потенціалу України в проектах і програмах відомчого, регіонального, національного і міжнародного масштабу.

### **Програма семінару-тренінгу:**

1. Основні визначення управління проектами, портфелями проектів та програм.
2. Життєвий цикл проекту.
3. Інтеграція управління проектами з інжинірингом, експлуатацією і бізнес - технологіями протягом життєвого циклу. Ціннісний підхід в управлінні проектами.
4. Ключові учасники проекту та їх ролі. Управління зацікавленими сторонами проекту. Управління проектами «орієнтоване на успіх».
5. Базові методології управління проектами PMBOK, P2M, PRINCE2. Призначення і принципи. Процеси управління проектами: ініціація проекту.
6. Планування, побудова WBS, OBS структур проектів і мережевий моделі. Матриця відповідальності.
7. Формування команди проекту.
8. Управління ризиками в проекті.
9. Управління змінами в проектах.
10. Моніторинг проекту.
11. Завершення проекту.

### **Завдання та ділові ігри тренінгу**

- створення холістичного бачення проекту, цілепокладання, формування структури декомпозиції робіт і матриці відповідальності і статут проекту (вправа);
- StartUp проекту (ділова гра);
- побудова карти зацікавлених сторін, аналіз ризиків і можливостей (вправа);
- основні функції управління проектами в організації (вправа).

## РОЗРОБКА СТРАТЕГІЇ КОНКУРЕНТНОЇ БОРОТЬБИ ПІДПРИЄМСТВА

**Тривалість:** 2 дні (8 год.).

Робота в міні-групах (4-8 осіб), що забезпечує максимальне засвоєння навчального матеріалу.

**Цільова аудиторія:** підприємці; керівники всіх рівнів управління на підприємстві.

**Методи, що застосовуються на тренінгу:** міні-лекція, робота у фокус-групах, ділова гра, мізковий штурм.

**Тренер:** Підкамінний Ігор Миколайович, канд.екон.наук, доц.

**Цілі:**

- ✓ Ознайомити учасників із особливостями ведення конкурентної боротьби підприємствами виробничої та невиробничої сфер.
- ✓ Відпрацювати на практиці процеси розробки та легалізації стратегії конкурентної боротьби підприємства.

**За результатами тренінгу учасники зможуть:**

- ✓ Здійснювати компонентний аналіз конкурентів
- ✓ Скласти профіль підприємства
- ✓ Оцінювати конкурентну силу факторів зовнішнього та внутрішнього середовищ підприємства
- ✓ Формувати стратегію конкурентної боротьби підприємства
- ✓ Організувати процес легалізації стратегії

**Програма семінару-тренінгу:**

№, п/п	Навчальна діяльність	Робочий час	Результати навчання
1.	<i>Міні-лекція:</i> Сучасні особливості конкурентної боротьби підприємств.	1	Знання сутності та джерел конкурентної боротьби підприємств виробничої та невиробничої сфер.
2.	<i>Робота у фокус-групах:</i> Дослідження зовнішнього та внутрішнього середовищ підприємства.	2	Вміння застосовувати методи стратегічної діагностики середовища підприємства.
3.	<i>Міні-лекція:</i> Формування системи стратегічних цілей підприємства.	1	Знання принципів і методів формування системи стратегічних цілей підприємства.
4.	<i>Робота у фокус-групах:</i> Розробка стратегії конкурентної боротьби підприємства	2	Вміння формувати стратегічні рішення в умовах нестабільного середовища.
5.	<i>Ділова гра:</i> Легалізація стратегії конкурентної боротьби підприємства.	2	Вміння створювати канали стратегічної комунікації та інформаційної підтримки реалізації стратегії.

# ФОРМУВАННЯ ЕФЕКТИВНОГО МОТИВАЦІЙНОГО МЕХАНІЗМУ ПЕРСОНАЛУ ПІДПРИЄМСТВА

*Тренер-викладач: Силкіна Юлія Олегівна*

*Вам потрібен тренінг, якщо:*

- Ви хочете підвищити ефективність праці своїх співробітників – правильно їх мотивувати і оцінювати;
- Ви хочете використовувати найкращі практики мотиваційного механізму підприємств, які довели свою ефективність та увійшли в ТОП- 10 найкращих;
- Ви не знаєте, як побудувати систему мотивації на основі KPI (Key Performance Indicators) та BSC (Balanced Scorecard) для свого персоналу, щоб досягнення стратегічних цілей підприємства було реальним;
- тоді цей тренінг для Вас.

*Методи навчання:* активна ігрова форма, вирішення ситуаційних вправ та бізнес-кейсів, використання групової дискусії, мозкового штурму та проведення модерації.

*Цільова аудиторія:* топ-менеджери, HR-спеціалісти, керівники підрозділів компаній.

## Програма

1.	Сутність мотивації, взаємозв'язок між потребами, інтересами та цілями працівників у процесі мотивування.
2.	Характеристика та етапи мотиваційного процесу.
3.	Генезис і порівняльний аналіз змістовних та процесуальних теорій мотивації.
4.	Сучасні форми та методи мотивації праці персоналу.
5.	Основні проблеми системи мотивації персоналу на вітчизняних підприємствах та досвід кращих компаній з успішною мотиваційною політикою.
6.	Нематеріальна мотивація як ефективний інструмент підвищення результативності персоналу.
7.	Генерація нових ідей нематеріальної мотивації на підприємстві. Методи впливу на працівників.
	<i>Перерва</i>
8.	Матеріальна складова системи мотивації праці. Базові принципи побудови системи оплати праці (СОП).
9.	Як досягати максимальної ефективності персоналу за допомогою правильної системи KPI-мотивації?
10.	Формування ефективного мотиваційного механізму підприємств на засадах управління за цілями.
11.	Вирішення кейсу «Удосконалення системи мотивації праці персоналу на прикладі підприємства торгівлі»
12.	Підбиття підсумків семінару-тренінгу.

**Тривалість тренінгу (семінару) – 1 день (8 год.).**

Робота в міні-групах (6-8 осіб), що забезпечить максимальний комфорт та продуктивність.

## РОЗВИТОК ЕМОЦІЙНОГО ІНТЕЛЕКТУ КЕРІВНИКА

Емоційні здібності у два рази перевищували за значенням IQ і чим вищий рівень посади, тим більшу роль відіграють саме емоційні, а не технічні здібності менеджера для досягнення цілей.

Загальна кількість – 16 годин (2 дні).

Тренери-викладачі: – доц. Сичова Н.В., доц. Миколайчук І.П.

**Цільова аудиторія:** фахівці-практики, викладачі.

**Мета:** оволодіння здатністю розуміти власні емоції (відчуття в даний момент), розрізняти їх, оцінювати стан інших людей (що кожен з них відчуває в даний конкретний момент), передбачати реакцію підлеглого або керівника.

### Програма

1.	Відкриття семінару-тренінгу. Привітання учасників. Презентація цільових орієнтирів семінару-тренінгу..	30
	Знайомство учасників	10
	<i>Міні-лекція:</i> Сутність та складові інтелектуального розвитку персоналу	80
2.	Причини і супутники прояву емоційної поведінки особистості. Дискусія за результатами презентації	30
	<i>Дискусія між учасниками під час кави-брейку</i>	30
3.	Діагностування рівня EQ (психологічне тестування)	60
	<i>Підведення підсумків 1-го дня</i>	240
4.	Характеристика складових емоційного інтелекту	20
5.	Практична вправа «Вплив претензійних і токсичних керівників на колектив організації»	30
6.	Ситуаційна вправа «Про користь ідіоматичного спілкування»	30
7.	Тренінг з розвиткуEQ	30
	<i>Дискусія між учасниками під час кави-брейку</i>	30
8.	Ситуаційна вправа «Емоційний дискомфорт»	30
9.	Модерація на тему: «Взаємозв'язок EQ і етики в бізнесі»	40
10.	Підведення підсумків. Вручення сертифікатів.	30
	<i>Підведення підсумків 2-го дня</i>	240
	Всього	240

# БІЗНЕС-СИМУЛЯЦІЯ: ПРИЙНЯТТЯ УПРАВЛІНСЬКИХ РІШЕНЬ

## Вам потрібен тренінг, якщо:

- Ви не знаєте, що таке управлінські рішення;
- Ви не знаєте, як приймати рішення в команді;
- Вам бажаєте дізнатись як приймати ефективні рішення на прикладі віртуального підприємства.

**Тренер-викладач:** к.е.н., доц. Хмурова В.В.

**Цільова аудиторія:** керівники підприємств, керівники підрозділів, менеджери середньої ланки.

## Структура тренінгу:

1. Учасники розподіляються на команди (по 6-8 осіб кожна) і очолюють компанії.
2. Виходячи із умов, викладених в інструкції і звіту про економічні показники початкового кварталу учасники аналізують ситуацію на змодельованому ринку.
3. Відносно ситуації на ринку вони приймають рішення (відносно виробництва продукції, цін на неї, реклами, персоналу та ін.).
4. Рішення команд аналізуються за допомогою математичної моделі, і таким чином, стає зрозумілим, як економіка реагує на ці рішення.
5. Повідомлення учасникам гри про результати прийнятих ними рішень і передача кожній команді її примірник комп'ютерних роздруківок.
6. З урахуванням результатів та інших змін (наприклад, ситуації на ринку) учасники ще раз оцінюють їх позицію на ринку та приймають відповідні рішення.

## Програма

1.	Знайомство з аудиторією
2.	Проведення тестування на визначення: лідерів, аналітиків і критиків Підведення підсумків
3.	Поділ на команди
4.	Вступ, пояснення правил
5.	Визначення назв компаній, розробка логотипу та слогана
6.	1-ий пробний/тестовий період, прийняття рішень (можливо, колективно)
7.	Результати 1-го тестового періоду, прийняття рішень відносно 2-го тестового періоду
8.	Результат 2-ого тестового періоду, аналіз результатів
9.	1-ий-2-ий періоди гри, аналіз результатів
10.	3-ий-4-ий періоди гри, аналіз результатів (кінцевий підсумок підбивається в останню годину)
11.	Результат четвертого періоду, закінчення
12.	Презентація своєї компанії та своїх рішень
13.	Оцінка результатів, визначення переможця

Тривалість: 4 дні.

## **РИЗИК-АПЕТИТ**

### **Вам потрібен тренінг, якщо:**

- Ви не знаєте, що таке ризик-апетит компанії і які фактори на нього впливають;
- Ви не знаєте, як сформувати ризик-апетит, врахувати його в діяльності підприємства;
- Ви бажаєте дізнатися, як управляти ризик-апетитом.

**Цільова аудиторія:** керівники підприємств, підприємці, викладачі.

**Тренер-викладач:** д.е.н., проф. Федулова І.В.

### **Структура тренінгу:**

- Концепція ризик-апетиту.
- Ємність ризику, ризик-апетит і толерантність до ризику.
- Різні підходи до ризику.
- Фактори впливу на ризик-апетит організації.
- Формулювання ризик-апетиту організації.
- Управління ризик-апетитом.

### **Очікувані результати семінару-тренінгу (набуті компетентності):**

- розуміння сутності ризику-апетиту підприємства і визначати фактори, які на нього впливають;
- формувати ємність ризику, ризик-апетит і толерантність до ризику;
- формувати карту ризиків підприємства;
- управляти ризик-апетитом підприємства.

### **Додаткова інформація:**

Тривалість тренінгу (семінару) 2 дні.

Робота в міні-групах (6-8 осіб).

# ІНТЕГРАЦІЯ СИСТЕМИ РИЗИК-МЕНЕДЖМЕНТУ В ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

## **Вам потрібен тренінг, якщо:**

- Ви не знаєте, як сформувати систему управління ризиками на Вашому підприємстві;
- Вам потрібно дізнатись для чого і як сформувати культуру управління ризиками на підприємстві;
- Ви бажаєте навчитись здійснювати ідентифікацію ризиків господарської діяльності підприємства;
- Ви бажаєте навчитись здійснювати аналіз і кількісну оцінку ризиків на підприємстві;
- Ви бажаєте дізнатись про визначення ризик-апетиту і врахування його в діяльності підприємства;
- Вам потрібно дізнатись про існуючі методи управління ризиками і як їх обирати для досягнення цілей.

**Цільова аудиторія:** керівники підприємств, економічних підрозділів, менеджери всіх функціональних спрямувань господарської діяльності підприємства.

**Тренер-викладач:** д.е.н., проф. Федулова І.В.

## **Структура тренінгу:**

### **Модуль 1. Теорія ризику як інструмент прийняття рішень.**

- Сутність, функції і властивості ризику і невизначеності.
- Системний опис задачі прийняття рішень в умовах ризику і невизначеності.
- Типізація ризиків.
- Особливості прийняття рішень в умовах ризиків.

### **Модуль 2. Інтеграція ризик-менеджменту в діяльність підприємства.**

- Сутність, переваги і область застосування ризик-менеджменту.
- Функції ризик-менеджменту і основні правила його застосування.
- Зміст процесу ризик-менеджменту і вимоги щодо його впровадження.
- Формування організаційної структури ризик-менеджменту на підприємстві.
- Моніторинг і формування звітів з ризиків.

### **Модуль 3. Прийняття рішень в умовах невизначеності.**

- Підходи до прийняття рішень в умовах невизначеності.
- Матричні ігри.
- Принцип послідовного зменшення невизначеності.
- Критерії прийняття рішень в умовах невизначеності.



#### **Модуль 4. Аналіз і оцінка ризиків.**

- Сутність аналізу і оцінки ризиків.
- Якісний і кількісний аналіз ризиків.
- Експертні методи оцінки ризиків.
- Кількісні методи аналізу ризику: ймовірнісний підхід до оцінки ризиків, «дерево рішень», сценарний аналіз, аналіз чутливості, теорія ігор, моделювання методом «Монте-Карло».
- Критерії оцінки ризиків: граничні значення, мода, математичне сподівання, дисперсія, середньоквадратичне відхилення, коефіцієнт варіації, узагальнений критерій, коефіцієнт сподіваних збитків, критерій Value-at-Risk (VaR), критерій Expected Shortfall (ES), критерій Tail Value at Risk (TVaR).
- Формування карти ризиків.

#### **Модуль 5. Використання теорії сподіваної корисності при прийнятті рішень в умовах ризику.**

- Теорія сподіваної корисності, функції корисності.
- Властивості функції корисності і відношення до ризику.
- Особливості поведінки особи, що приймає рішення, в умовах ризику.
- Ступінь несприйняття ризику.
- Побудова функцій корисності.

#### **Модуль 6. Управління ризиками.**

- Проблема оцінки вартості інформації.
- Сутність ризик-апетиту і визначення факторів, що впливають на нього.
- Формулювання ризик-апетиту підприємства.
- Методи управління (оброблення) ризиками.
- Розробка заходів з управління ризиками.

#### **Очікувані результати семінару-тренінгу (набуті компетентності):**

- розуміння сутності ризику і ризик-менеджменту;
- формування процесу ризик-менеджменту на підприємстві;
- здійснювати аналіз ризиків;
- здійснювати кількісну оцінку ризиків;
- формувати карту ризиків підприємства;
- формувати ризик-апетит і толерантність до ризику;
- розробляти заходи з управління ризиками підприємства.

#### **Додаткова інформація:**

Тривалість тренінгу (семінару): 5 днів.

Робота в міні-групах (6-8 осіб).